

感動のそばに、いつも。 JTB

2026年  
1/24(土)  
出発

JTB千葉西支店お得意様特別企画 特別価格  
**杜の賑い沖縄**

# 那覇1泊2日

## ご旅程表

月日(曜)	行 程	凡例:航空機 → 食事
1/24 (土)	<p>JAL905 羽田空港 → 那覇空港 8:00発 11:00着</p> <p>◆着後、自由行動 ◆沖縄コンベンションセンターへは各自でご移動ください</p> <p><b>杜の賑い沖縄 鑑賞(16:00~17:15)</b></p> <p>会場:沖縄コンベンションセンター(県宜野湾市真志喜4-3-1)</p> <p>◆終演後、各自でホテルにお戻りください</p> <p>宿泊:那覇市／パシフィックホテル沖縄</p>	朝:x 昼:x 夕:x
1/25 (日)	<p>出発まで自由行動(那覇空港へは各自にてお越しください)</p> <p>JAL988 那覇空港 → 羽田空港／着後、解散 15:15発 17:30着</p>	朝:○ 昼:x 夕:x

※このご旅程は運輸機関のダイヤ改正及び各地の道路状況により多少時間が変更になる場合があります。

## ＼杜の賑い沖縄とは／

沖縄伝統芸能と民俗芸能をベースに、新たな沖縄の息吹である創作演舞がステージに彩りを添えるステージイベントです。杜の賑い沖縄を通してこれまでの歴史や伝統を感じていただきながら、今の沖縄も一緒に体感していただきます。

[主な演目(予定)]

四つ竹大群舞、空手舞、琉球獅子舞、貴花など

※演目内容や構成、出演団体、出演者は都合により変更となる場合があります。

## ご旅行代金 [おひとり様あたり／大人・小人同額]

コース 部屋タイプ	1泊2日
2名1室利用	<b>49,800円</b>
1名1室利用	<b>54,800円</b>

- ご旅行代金に含まれるもの  
ご宿泊代金(洋室)、往復航空代金(エコノミークラス)、杜の賑い沖縄入場券
- ご旅行代金に含まれないもの  
集合前と解散後の費用、個人的性質の費用(現地移動費含む)
- 最少催行人員 15名
- 利用航空会社 JAL(日本航空)
- 食事条件 朝1回 昼0回 夕0回
- 添乗員は同行しません。

※未就学児童であっても航空機で座席を利用される場合、ホテルで寝具・朝食を利用される場合は上記代金と同額になります。なお、満3歳未満の子供で同伴者の膝上に乗せて航空座席を利用しない場合、ホテルでの寝具・朝食利用無しの場合は無料となります。

## ご宿泊ホテル

### パシフィックホテル沖縄

那覇空港から車で約8分、観光・ビジネスの拠点として機能的なシティリゾートホテル。那覇のベイエリアに立地し、波之上ビーチまで徒歩約7分。

[所在地] 沖縄県那覇市西3-6-1  
[アクセス] ゆいレール「旭橋駅」下車徒歩約15分  
[チェックイン] 15:00 [チェックアウト] 11:00  
[客室] 洋室/2名1室利用(バス・トイレ付)



ホテル外観(イメージ)



客室一例



朝食(イメージ)

# ご旅行条件(要約) ※必ずお読みください

お申込の際には必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、必ず内容をご確認の上お申込ください。

## ● お申し込み条件

18歳未満の方は親権者の同意書が必要です。15歳未満もしくは中学生以下の方のご参加には保護者の同行を条件とさせていただきます。

## ● 募集企画旅行契約

この旅行は株式会社JTB 千葉西支店(船橋市湊町2-1-1ニッセイ船橋ビル4階)観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」というが企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しするご旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

## ● 旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
- (2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (3) 申込金: 20,000円
- (4) メール及びファックスでお申し込み後当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込金の支払いしていただきます。

## ● 旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前(もしくは当社が指定する期日まで)にお支払いください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

## ● 取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下記に記載されている金額を取消料として申受けます。

契約解除の日		取消料(お一人様)
旅行開始日の前日からさかのぼって13日目にあたる日以前の解除		無料
2. 20日目にあたる日以降の解除(3~6を除く)		旅行代金の 20%
3. 7日目にあたる日以降の解除(4~6を除く)		旅行代金の 30%
4. 旅行開始日の前日の解除		旅行代金の 40%
5. 当日の解除(6を除く)		旅行代金の 50%
6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加		旅行代金の100%

## ● 旅行代金に含まれるもの

- (1) 各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費・食事代、入場料・押観料等及び消費税等諸税。
- (2) パンフレット等において、旅行代金に含まれる旨表示したもの。  
これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。
- 旅行代金に含まれないもの  
上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれませんが、その一部を以下に例示します。  
(1) 超過手荷物料金(特定の重量・容量・個数を超える分について)。  
(2) 空港施設使用料等(パンフレット等に明示した場合を除きます)。  
(3) クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。  
(4) ご希望者のみ参加されるオプショナル・ツアー(別途料金の小旅行)の料金。  
(5) 運送機関が課す付加運賃・料金(例: 燃油サーチャージ)。  
(6) 自宅から発着地までの交通費・宿泊費。

## ● 特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金: 1,500万円 ・入院見舞金: 2~20万円 ・通院見舞金: 1~5万円
- ・携行品損害補償金: お客様1名につき~15万円  
(但し、補償対象品1個又は1対あたり10万円を限度とします。)

## ● 「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

- (1) 通信契約による旅行契約は、当社らの旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- (2) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

## ● 国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費・移送費・また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

## ● 事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

## ● 個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社・土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。  
株式会社JTB お客様相談室 ☎ 140-8602 東京都品川区東品川1-2-3-11  
<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

## ● 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2025年10月31日を基準としています。又、旅行代金は2025年10月31日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

KC10061

## ■お申し込み・お問い合わせ先

株式会社 JTB 千葉西支店 担当者: 営業課 担当: ○○  
TEL. 047-495-8181 FAX. 047-495-8187  
E-mail. ○○○○○○@jtb.com

〒273-0011 船橋市湊町2-1-1ニッセイ船橋ビル4F  
営業時間9:30~17:30/土・日・祝日休業 総合旅行業務取扱管理者: 肥田 洋行

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があればご遠慮なく総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

## ■旅行企画・実施

株式会社JTB 千葉西支店  
観光庁長官登録旅行業 第64号  
(一社)日本旅行業協会正会員  
船橋市湊町2-1-1ニッセイ船橋ビル4F



以下に記載する個人情報を旅行手配、手続き代行のために必要な範囲内で宿泊・運送機関その他の第三者に提供されることを同意のうえ、申し込みます。

代表者氏名	フリガナ					性別	年齢	
		男・女	才	男・女	才			
ご住所	〒			携帯TEL				
			E-mail					
ご同行者	氏名	フリガナ	性別	年齢	氏名	フリガナ	性別	年齢
			男・女	才			男・女	才
			男・女	才			男・女	才
			男・女	才			男・女	才

[お申込先] JTB千葉西支店 担当: ○○宛

E-mail. ○○○○○○@jtb.com FAX. 047-495-8187

(↑アンダーバー)

※メールにてお申込みの場合は、必要事項をご記入のうえ、お申込書の写真画像(jpg/png)をお送りください。